

**Interreg**  
Italia-Österreich



Europäischer Fonds für regionale Entwicklung  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

**Strategia transfrontaliera di sviluppo locale  
(CLLD) HEurOpen  
Azione I – Piccoli progetti  
Primo avviso**



**Camposso, 10 gennaio 2017**

# Strategia transfrontaliera di sviluppo locale (CLLD)

Il 29 maggio 2015 è stata presentata la proposta di strategia transfrontaliera di sviluppo locale denominata

**HEurOpen**

tra

Open Leader – Euroleader  
Gal della Regione di Hermagor

- ➔ Aggiornata al 20 novembre 2015
- ➔ Approvata il 28 gennaio 2016
- ➔ E' pubblicata sul sito del GAL
- ➔ La dotazione finanziaria è di **3.225.000,00** euro, di cui **1.096.200,00** euro a favore di questo territorio

## Il Piano d'azione

Si compone di tre misure:

- crescita intelligente
- crescita sostenibile
- crescita inclusiva

Può essere realizzato tramite:

- piccoli progetti (da 3.000 a 50.000 euro)
- grandi progetti (da 50.000 a 200.000 euro)

## Le risorse FESR previste

<b>GAL</b>	<b>PICCOLI PROGETTI</b>	<b>GESTIONE, RETI, PROMO</b>	<b>GRANDI PROGETTI</b>	<b>TOTALE PER GAL</b>
Hermagor	238.160		661.840	<b>900.000</b>
Open Leader	221.600	210.000	664.600	<b>1.096.200</b>
Euroleader	248.400	235.000	745.400	<b>1.228.800</b>
<b>TOTALE</b>	<b>708.160</b>	<b>445.000</b>	<b>2.071.840</b>	<b>3.225.000</b>

E' prevista una quota aggiuntiva di risorse nazionali che è possibile attivare solo in caso di beneficiari pubblici

## Il fondo piccoli progetti

Nell'ambito della strategia è stato istituito un fondo per finanziare i piccoli progetti (*progetto ombrello*).

**I beneficiari del progetto ombrello sono i 3 GAL.**

Le singole attività vengono attuate dai beneficiari dei piccoli progetti (soggetti attuatori), selezionati sulla base di un avviso.

## Il primo avviso piccoli progetti

- Sarà pubblicato il 16 gennaio ed è a sportello (progetti esaminati sulla base dell'ordine cronologico di arrivo e fino ad esaurimento dei fondi stanziati)
- La scadenza prevista dell'avviso è il 31/12/18
- Ha una dotazione finanziaria di € 500.000 (per l'area Open Leader € 157.000)
- Il contributo è pari all'85% della spesa ammessa a finanziamento

## Iniziative ammissibili

Saranno finanziati solo progetti:

- coerenti con la Strategia CLLD HEurOpen
- che prevedono almeno due partner, uno per stato membro (Italia/Austria)
- non rilevanti ai fini degli aiuti di stato.

## Misura I - Crescita intelligente

### Cooperazione transfrontaliera e sviluppo delle competenze per l'innovazione economica

#### Azione I.1: Cooperazione transfrontaliera tra aziende e organizzazioni

- Scambio di know-how e progetti pilota, realizzazione, promozione e commercializzazione di prodotti o servizi nuovi e/o di migliore qualità, sviluppo di processi produttivi innovativi
- Creazione di reti d'impresa e altre forme di cooperazione tra operatori economici (workshop finalizzati all'incontro tra imprese di diversi settori economici, organizzazione della fase di start up, avvio di strutture e servizi comuni, promozione, ...)

#### Azione I.2: Sviluppo delle competenze

- Iniziative rivolte a specifici *gruppi di operatori* per il conseguimento di competenze imprenditoriali e tecniche (stage aziendali, tutoring, ...)
- Progetti extracurricolari rivolti ai *giovani* non ancora inseriti nel mondo del lavoro (esperienze di alternanza scuola/lavoro transfrontaliera, stage transnazionali, campi estivi, laboratori bilingui, ...)

## Misura 2 - Crescita sostenibile

### Salvaguardia e valorizzazione del patrimonio naturale e culturale

#### Azione 2.1: tutela e valorizzazione sostenibile dello spazio naturale

- confronto e trasferimento del know-how, interventi di tutela, valorizzazione e promozione del paesaggio e di aree naturali, di creazione o miglioramento di percorsi per la fruizione del territorio (vie/piste ciclabili, percorsi naturalistici, ippovie, percorsi trekking, ecc.) e iniziative di promozione e tutela della biodiversità.

#### Azione 2.2: recupero e valorizzazione dei beni e siti artistici e storico-culturali

- recupero e valorizzazione di beni artistici e storico-culturali, materiali ed immateriali (musei, monumenti, tradizioni, festival culturali, ecc.), il restauro e la valorizzazione di luoghi o siti di importanza storico-culturale, la tutela e il miglioramento della fruizione del patrimonio artistico e storico, la creazione e il potenziamento di percorsi religiosi, sulla Grande Guerra, reti museali, e iniziative transfrontaliere di promozione.

## Misura 2 - Crescita sostenibile

### Salvaguardia e valorizzazione del patrimonio naturale e culturale

#### Azione 2.3: Progetti pilota per l'uso efficiente delle risorse e la riduzione della CO<sub>2</sub> (energia, mobilità sostenibile)

- interventi pilota per il risparmio energetico, per l'impiego di fonti rinnovabili, per favorire la gestione forestale sostenibile e lo sviluppo della mobilità sostenibile, nonché iniziative di promozione, informazione, sensibilizzazione e/o scambio di conoscenze sull'uso efficiente delle risorse e la riduzione della CO<sub>2</sub>.

## Misura 3 - Crescita inclusiva

### Rafforzamento delle risposte ai nuovi bisogni sociali

#### Azione 3.1: azioni volte a prevenire il disagio giovanile

- inclusione scolastica e percorsi di inserimento sociale e lavorativo

#### Azione 3.2: Percorsi per la domiciliarità, la socializzazione e la valorizzazione del ruolo degli anziani nelle comunità locali

- animazione, informazione, elaborazione di materiale informativo, scambio intergenerazionale ,  
avvio/rafforzamento di interventi alternativi di assistenza agli anziani in forma complementare alle attività svolte dagli enti preposti in ambito sanitario e socio-assistenziale (servizi volontari, gruppi di auto-mutuo-aiuto, riorganizzazione dei servizi domiciliari).

## Misura 3 - Crescita inclusiva

### Rafforzamento delle risposte ai nuovi bisogni sociali

**Azione 3.3: Interventi innovativi per l'inserimento lavorativo di soggetti vulnerabili e nuova imprenditorialità sociale**

- inserimento lavorativo di portatori di handicap, disoccupati di lunga durata, migranti, creazione/rafforzamento dell'imprenditoria sociale (accesso ai beni e servizi di base, cura, mobilità, turismo sociale, ecc.)

**Azione 3.4: Condivisione di know-how, protocolli e coordinamento transfrontaliero per la gestione comune delle situazioni di emergenza**

- gestione dei rischi ambientali e dei pericoli naturali, svolgimento di esercitazioni transfrontaliere per il coordinamento degli interventi di soccorso (protezione civile, primo soccorso, soccorso alpino, strutture sanitarie, vigili del fuoco, allerta meteo, ecc.) e iniziative transfrontaliere di promozione e informazione.

## Localizzazione dei progetti

I soggetti attuatori di norma devono avere la propria sede nell'area HEurOpen (due eccezioni: competenza territoriale e altre competenze specifiche) ➔ LP locale

Le ricadute dell'attività di progetto devono essere **sempre** a favore dell'area HEurOpen.

## Soggetti attuatori

Amministrazioni pubbliche, Università, Associazioni, Istituzioni scolastiche, formative e culturali, Organizzazioni ambientali, Enti di gestione di parchi, aree naturali e geoparchi, Organizzazioni economiche e turistiche, Associazioni di categoria, PMI, Parchi tecnologici e di innovazione, reti di imprese (alle quali non possono partecipare grandi imprese), altri soggetti portatori di interessi pubblici legalmente costituiti.

# La selezione dei progetti

**Manifestazione di interesse** (scaricabile dal sito)



Incontri di concertazione



Presentazione della **proposta di progetto** (in lingua italiana e tedesca) tramite posta elettronica:

- il LP presenta al proprio GAL di riferimento
- entro 10 giorni consegna della domanda cartacea firmata in originale
- il progetto viene caricato nel sistema di monitoraggio *coheMon* (decorrenza ammissibilità della spesa)

# La selezione dei progetti

I progetti vengono selezionati dal  
**Comitato di selezione progetti (CSP)**  
(di norma ogni 3 mesi)



La selezione avviene sulla base di:

- criteri formali e strategici
- criteri di contenuto e qualità

Il soggetto attuatore è invitato a presentare il proprio progetto al Comitato.

## Criteri formali e strategici (obbligatorii)

- Completezza dei documenti del progetto
- Verifica del doppio finanziamento
- Contributo alla strategia CLLD
- Contributo alla realizzazione del piano di azione
- Rispetto della normativa in materia di appalti
- Garanzia dell'economicità del progetto (rapporto costi/benefici)

## Criteri formali e strategici (obbligatorii)

Presenza dell'aspetto transfrontaliero (valore aggiunto) ⇒ devono essere rispettati almeno 3 dei seguenti requisiti:

- Pianificazione comune
- Attuazione congiunta (comprovata capacità professionale del partenariato)
- Finanziamento congiunto (trasparenza-tracciabilità dei costi e dei dati)
- Personale comune

## Criteri di contenuto e qualità

Punti da 0 a 3 per ciascuno dei seguenti criteri:

- Sinergie con altri progetti / programmi
- Aspetto multisetoriale
- Grado di innovazione del progetto
- Sostenibilità economica
- Sostenibilità ecologica (cambiamento climatico)
- Sostenibilità sociale
- Contributo sui principi orizzontali UE

➔ **PUNTEGGIO MINIMO: 8 PUNTI**

## Spese ammissibili

Si considerano ammissibili le spese riferite al progetto la cui data (data di inizio dell'attività rendicontata e data della fattura) non sia anteriore alla data in cui il piccolo progetto viene caricato sul sistema di monitoraggio *coheMon* o posteriore alla data di chiusura del progetto stesso (massimo 30 mesi dall'avvio).

## Spese ammissibili

Le categoria di spesa ammissibile sono quelle previste dalle «*Norme specifiche del programma di ammissibilità della spesa*»:

- Costi del personale
- Spese di viaggio e soggiorno
- Costi per consulenze e servizi esterni
- Spese per attrezzature
- Investimenti infra-strutturali ed edilizi

Per i piccoli progetti non sono ammesse spese calcolate a tassi forfettari (**es. spese d'ufficio e amministrative**).

## Rendicontazione e liquidazione

I piccoli progetti finanziati, una volta realizzati, saranno rendicontati da ciascun partner di progetto (soggetto attuatore) per la parte di propria competenza al GAL di riferimento.

## Rendicontazione e liquidazione

Il soggetto attuatore realizza il progetto e presenta il rendiconto al GAL di riferimento (finale/annuale)



Il GAL verifica le spese e le trasmette alla Regione per il Controllo di I livello



L'Autorità di Certificazione (Bolzano) versa il contributo al GAL (in caso di esito positivo del controllo)



Il GAL gira tale importo al soggetto attuatore

## Recapiti del Gal

Open Leader S. Cons. a r.l.

Via Pramollo, 16

33016 Pontebba (UD)

Tel/Fax: 0428/90148

e-mail: [info@openleader.it](mailto:info@openleader.it)

Seguiteci su facebook [@openleader](https://www.facebook.com/openleader)  
e sul nostro sito internet [www.openleader.it](http://www.openleader.it)

