



PSR
2014-2020

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa
investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Strategia di Sviluppo Locale 2014-2020

Sottomisura 19.2 del PSR

Azione 2.4

«Servizi per l'ospitalità diffusa»





LA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (SSL)



Piano di Sviluppo Rurale (PSR) 2014 – 2020 della Regione FVG



Come nella programmazione 2007-2013,
è prevista una misura specifica per gli interventi
LEADER
(la Misura 19)



La Misura 19 si attua attraverso
le Strategie di Sviluppo Locale (SSL)
dei Gruppi di azione locale (GAL)



Il bando «Servizi per l'ospitalità diffusa»



Il bando e i suoi 6 allegati sono disponibili alla sezione «Documenti scaricabili» della «Strategia SSL» all'interno del sito www.openleader.it

È rivolto a:

Persone fisiche e micro/piccole imprese o cooperative

Per:

Sviluppare o adeguare l'offerta ricettiva in termini di posti letto e servizi complementari

All'interno dell'allegato B «Disposizioni Attuative» sono ricomprese le indicazioni generali, **fondamentali per una corretta compilazione delle domande**



Art. 1 Oggetto del bando



Il tema centrale del bando è **sviluppare l'offerta ricettiva diffusa in termini di flessibilità e servizi offerti.**

Il bando vuole contribuire **a qualificare l'offerta di ospitalità esistente, accrescerne la presenza** (valorizzando a fini produttivi il patrimonio edilizio esistente), **rafforzare i servizi complementari, sviluppare i servizi di promozione e marketing.**



Art. 3 Definizioni



“Bed and breakfast” e “affittacamere” si rimanda agli articoli 25 e 28 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21 (Disciplina delle politiche regionali nel settore turistico e dell’attrattività del territorio regionale, nonché modifiche a leggi regionali in materia di turismo e attività produttive).

“Servizi complementari all’alloggio” e “servizi diversi”, si rimanda all’art. 38 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21 (Disciplina delle politiche regionali nel settore turistico e dell’attrattività del territorio regionale, nonché modifiche a leggi regionali in materia di turismo e attività produttive).



Per approfondire:



Articolo 25 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 2:
[Lexview - Dettaglio Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21 \(regione.fvg.it\)](#)

B&B

nell'ambito della propria residenza, o di immobili diversi da quello di residenza, ove eleggono domicilio, alloggio e prima colazione.

- a) in forma non imprenditoriale: in forma saltuaria e non continuativa in non più di quattro camere e otto posti letto
- b) in forma imprenditoriale: con carattere continuativo, abituale e professionale in non più di sei camere e dodici posti letto



Per approfondire:



Vengono garantiti:

- a) pulizia giornaliera dell'alloggio;
- b) fornitura e cambio della biancheria da letto e da bagno;
- c) fornitura senza limiti di consumo di energia elettrica, acqua, gas e riscaldamento
- d) assistenza, manutenzione e riparazioni nelle camere o negli appartamenti
- e) ricevimento degli ospiti con o senza accesso informatizzato

L'utilizzo delle unità immobiliari non comporta, ai fini urbanistici, la modifica della destinazione d'uso.

L'attività richiede, in ogni caso, la sistemazione, all'interno della struttura, di una camera da letto riservata al titolare.



Per approfondire:



Articolo 28 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 2:
[Lexview - Dettaglio Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21](http://www.lexview.it/legge-regionale/legge-regionale-9-dicembre-2016-n-21)
 [\(regione.fvg.it\)](http://regione.fvg.it)

Affittacamere

Strutture composte da non più di sei camere per un massimo di quindici posti letto, ubicate in non più di due appartamenti ammobiliati con o senza uso di cucina, situate in uno stesso stabile.

Vengono garantiti:

- pulizia quotidiana dei locali;ì
- fornitura e il cambio di biancheria a ogni cambio di cliente e, comunque, una volta alla settimana
- fornitura di energia elettrica, acqua, gas e riscaldamento



Per approfondire:



I locali destinati all'esercizio di affittacamere devono **possedere i requisiti strutturali, igienico sanitari ed edilizi** previsti dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti comunali **per i locali di civile abitazione.**

Devono possedere:

- a)** un servizio igienico-sanitario completo di wc, lavabo, vasca da bagno o doccia ogni sei persone, comprese quelle appartenenti al nucleo familiare e alle conviventi se alloggiano nella medesima struttura
- b)** un arredamento minimo per la camera da letto costituito da letto, sedia, sgabello per persona, armadio e cestino rifiuti.



Per approfondire:



Articolo 21 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 2:
[Lexview - Dettaglio Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21](#)
[\(regione.fvg.it\)](#)

Servizi complementari all'alloggio solo a favore delle persone alloggiate

- messa a disposizione di aree dotate di attrezzature ginnico-sportive
- servizio di trasporto gratuito mediante navetta
- rimessa dei veicoli dei soli alloggiati
- messa a disposizione di saune, bagni turchi e vasche con idromassaggio, con funzione meramente accessoria e complementare rispetto all'attività principale della struttura ricettiva
- somministrazione di alimenti e bevande, la fornitura di giornali, riviste, cartoline e francobolli
- realizzazione di strutture e attrezzature a carattere ricreativo



Art.3 Definizioni / II



Giovane imprenditore:

- Persone fisiche di età compresa tra i 18 anni compiuti e non superiore ai 40
- Imprese individuali con titolare di età compresa tra 18 e 40 anni
- società o cooperative in cui i giovani rappresentano la maggioranza assoluta dei soci e detengono la maggioranza assoluta del capitale sociale



Art.3 Definizioni / III



Imprenditoria femminile:

- l'impresa individuale la cui titolare è una donna
- le società di persone e cooperative con almeno il 60% dei soci donne
- le società di capitali con almeno i 2/3 delle quote devono essere in possesso di donne e i cui organi di amministrazione siano composti per almeno i 2/3 da donne



Art.3 Definizioni / IV



Offerta locale:

si definiscono operatori/impresе/strutture locali o del territorio quelli **con sede in uno dei Comuni montani o parzialmente montani della Provincia di Udine**



Art. 4 Aree di intervento



Comuni appartenenti all'area rurale D e rientranti nell'Area Interna Canal del Ferro-Val Canale

Chiusaforte, Dogna, Malborghetto-Valbruna, Moggio
Udinese, Pontebba, Resia, Resiutta, Tarvisio



Art. 4 Aree di intervento



Comune	Grado di ricettività turistica (n. posti letto/abitanti)
Chiusaforte	37,38%
Dogna	13,22%
Malborghetto-Valbruna	82,78%
Moggio Udinese	8,37%
Pontebba	24,58%
Resia	7,93%
Resiutta	17,24%
Tarvisio	75,97%



Art. 6 Risorse finanziarie disponibili



Quota FEASR	Quota cofinanziamento nazionale	TOTALE RISORSE
57.535,30	75.895,37	133.430,67

A seguito di rimodulazioni finanziarie, il GAL può assegnare ulteriori risorse al presente bando.



Art. 7 Beneficiari e requisiti di ammissibilità



OSPITALITA' NON PROFESSIONALE

Beneficiario	Requisiti di ammissibilità
Persona fisica	Essere proprietari o usufruttuari dell'immobile oggetto dell'intervento



Art. 7 Beneficiari e requisiti di ammissibilità



OSPITALITA' PROFESSIONALE

Beneficiario	Requisiti di ammissibilità
Micro / piccole imprese	Essere una micro o piccola impresa, come definita nell'allegato I del Regolamento (UE) n.702/2014 della Commissione del 25.6.2014 Essere iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) come impresa turistica o pubblico esercizio
Cooperative	Avere una sede operativa nel territorio di cui sopra Avere la disponibilità dell'immobile oggetto dell'intervento
Persone fisiche	Impegnarsi a costituire un'impresa entro i termini di cui all'articolo 19, comma 3 del presente bando e a rispettarne tutti i requisiti



Art. 8 Aliquote e condizioni del sostegno



Beneficiario	Aliquota	Regime di aiuto	Condizioni
Tutti i beneficiari	60%	Regime «De Minimis» di cui al regolamento UE n. 1407/2013	L'importo complessivo dei «De Minimis» concessi nell'arco di tre esercizi finanziari non può superare l'importo di 200'000 €



Art. 9 Costo minimo e massimo



Il costo minimo ammissibile è pari a € 20.000,00

Il costo massimo ammissibile è pari a € 100.000,00

Per posti letto nuovi o miglioramento esistenti:

limite € 10.000,00 per ogni posto letto

Per servizi complementari: limite € 5.000,00 per posto letto garantito a conclusione o limite € 50.000,00 se numero di posti superiore a 10



Art. 10 Interventi ammissibili



1. Realizzazione di posti letto per l'avvio o l'ampliamento di un'attività ricettiva di bed and breakfast o affittacamere
2. Miglioramento dello standard qualitativo dell'offerta nell'ambito di un'attività ricettiva di bed and breakfast o affittacamere già in essere
3. Creazione di servizi complementari in attività ricettive di bed and breakfast o affittacamere
 - Aree/attrezzature ginnico-sportive o ricreative
 - Trasporto gratuito mediante navetta
 - Rimessa dei veicoli
 - Aree per il wellness
 - Somministrazione alimenti/bevande, fornitura giornali/riviste/cartoline/francobolli



Art. 11 – Requisiti di ammissibilità (interventi)



Interventi	Requisiti di ammissibilità
Realizzazione di posti letto	Devono essere realizzati in uno dei Comuni dell'area di intervento
Miglioramento dello standard qualitativo dell'offerta	
Creazione di servizi complementari	Devono essere realizzati in uno dei comuni dell'area di intervento Devono comportare un importo minimo di spesa pari al 20% della spesa totale ammessa al sostegno



Art. 11 Requisiti di ammissibilità degli interventi



Per le operazioni che prevedono interventi realizzati su beni immobili, o comunque ad essi inerenti, i beneficiari devono essere **proprietari o titolari di altro diritto reale coerente con la tipologia di operazione finanziata** oppure **titolari di diritto personale di godimento con espressa facoltà di eseguire miglioramenti, addizioni e trasformazioni.**

La disponibilità giuridica dell'immobile deve essere garantita per un periodo almeno **pari alla durata del vincolo di destinazione di cinque anni a decorrere dal pagamento finale.**



Art. 11 Requisiti di ammissibilità degli interventi



ATTENZIONE!

Persone fisiche: **proprietarie o usufruttuarie dell'immobile oggetto degli interventi**

Imprese: **proprietari o titolari di altro diritto reale coerente con la tipologia di operazione finanziata oppure titolari di diritto personale di godimento con espressa facoltà di eseguire miglioramenti, addizioni e trasformazioni.**



Art. 12 Costi ammissibili



POSSONO ESSERE SOSTENUTI COSTI RIFERITI A:

- ✓ Riqualificazione e ampliamento di beni immobili destinati alla realizzazione o riqualificazione di posti letto
- ✓ Costruzione o miglioramento beni immobili destinati a servizi complementari
- ✓ Acquisto di nuovi macchinari, attrezzatura e arredi

- ✓ Acquisto di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali
- ✓ Spese legate alla promozione (consulenze specialistiche per attività di informazione e promozione, materiale informativo su diversi supporti mediali, produzioni audiovisive e multimediali per la diffusione attraverso canali radiofonici e televisivi, campagne promozionali, partecipazione a fiere, eventi e manifestazioni, compreso noleggio di strutture e attrezzature finalizzate)
- ✓ Realizzazione o aggiornamento di siti web

- ✓ Spese in garanzia fideiussoria per l'anticipazione
- ✓ Spese generali (entro il 10%)
- ✓ IVA solo se risulta effettivamente sostenuta e non sia recuperabile (persone fisiche)



Disposizioni attuative



I costi sono ammissibili se sostenuti **successivamente** alla data di presentazione della domanda di sostegno e nel corso della durata dell'operazione; **preventivati, pertinenti e necessari, identificabili, verificabili e controllabili.**

Un'eccezione per le spese generali connesse alla progettazione dell'intervento proposto e agli studi di fattibilità, che possono essere sostenuti anche nei **12 mesi antecedenti** alla data di presentazione della domanda di sostegno.



Disposizioni attuative: Congruit  e ragionevolezza dei costi



Per interventi sugli immobili:

- **progetto definitivo**, redatto da un tecnico abilitato e *depositato* presso le autorit  competenti ai fini dell'ottenimento delle necessarie concessioni, permessi, autorizzazioni
- **relazione tecnica** descrittiva delle opere da eseguire
- **computo metrico** estimativo analitico preventivo redatto sulla base del prezzario regionale dei lavori pubblici in vigore (se lavori/prestazioni non previste nel prezzario, analisi prezzi redatta da un tecnico)



Disposizioni attuative: Congruità e ragionevolezza dei costi



Per gli **investimenti materiali** (impianti, attrezzature e macchinari, compresi gli impianti tecnologici stabilmente infissi negli edifici), per gli **investimenti immateriali** e per le **spese generali**:

ALMENO 3 PREVENTIVI DI SPESA

comparabili, completi e corredati da una relazione che motiva la scelta (a meno che non si scelga il più economico)



Tutti i dettagli all'art. 4 delle disposizioni attuative del bando



Art. 16 Presentazione della domanda di sostegno



Per accedere al bando è necessario:

- Costituire/aggiornare il **fascicolo aziendale** presso un centro di assistenza agricola (CAA)
- presentare in via informatica la **domanda di sostegno** tramite il portale Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) di AgEA, che viene compilata e rilasciata presso il CAA, allegando tutta la documentazione richiesta
- La domanda deve essere presentata **entro 60 giorni** dalla data di pubblicazione sul BUR (28 marzo 2022)



Art. 16 Presentazione della domanda di sostegno



NOTA BENE

- Tutte le comunicazioni successive alla presentazione della domanda e ad essa inerenti avvengono via PEC
- Il beneficiario partecipa al presente bando con una sola domanda di sostegno



Art. 17 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno



DOCUMENTI IDENTIFICATIVI E DESCRITTIVI DEL SOGGETTO:

- ✓ copia di un documento di identità
- ✓ documentazione dimostrativa del possesso dei requisiti che danno punteggio (art. 18)
- ✓ dichiarazione sugli aiuti de minimis percepiti redatta sulla base del modello (Allegato C) per le cooperative, copia del libro dei soci



Art. 17 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno



DOCUMENTI INERENTI LA PROPRIETÀ, LA DISPONIBILITÀ, LA LICEITÀ DEGLI INTEREVENTI:

- ✓ Documentazione attestante disponibilità immobili
- ✓ dichiarazione di assenso da parte di concedenti o comproprietari di fondi/immobili **(allegato D)**
- ✓ dichiarazione di un tecnico attestante eventuali rischi per l'ambiente
- ✓ autorizzazione paesaggistica (se necessaria) o copia della richiesta di rilascio della suddetta
- ✓ dichiarazione di un tecnico che attesti l'idoneità dell'immobile (anche relativamente a norma superamento barriere architettoniche) con riferimento a SDF e SDP



Art. 17 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno



DOCUMENTI DESCRITTIVI DEL PROGETTO E DEI COSTI D'INTERVENTO:

- ✓ Per le persone fisiche, dichiarazione di impegno a costituire impresa (**allegato F**) se progetto di ricettività professionale
- ✓ Piano aziendale (**allegato B**) – **pena inammissibilità!**
- ✓ Documentazione per congruità e ragionevolezza costi (vedi sopra: preventivi, progetti, computi, relazioni)



Art. 18 Criteri di selezione e di priorità



- Localizzazione – rif. grado di ricettività turistica del Comune (Moggio Udinese-Resia: 18 punti / Dogna-Resiutta: 10 punti / Pontebba: 6 punti)
 - Caratteristiche del richiedente: ricettività professionale (max 8 punti)
 - Imprenditoria giovanile (max 5 punti)
 - Imprenditoria femminile (max 2 punti)
- Cumulabili tra loro



Art. 18 Criteri di selezione e di priorità



- Quota di investimenti su servizi complementari o accessori (rispetto a spesa ammessa) (fino a 6 punti)
- Servizi per il cicloturista (fino a 5 punti)
- Numero di posti letto creati o riqualificati (max 20 punti)
- Accessibilità (8 punti – nota: viene assegnato se la struttura realizzata rispetterà i parametri previsti dal punto 5.3 Strutture ricettive del Decreto ministeriale - Ministero dei lavori pubblici 14/06/1989, n. 236)
- Integrazione con l'offerta locale (fino a 8 punti)
- Qualità architettonica/urbanistica (fino a 5 punti)
- Miglioramento della sostenibilità ambientale (fino a 12 punti)
- Apporto proprio (quota aggiuntiva) (max 3 punti)



Art. 18 Criteri di selezione e di priorità



Punteggio minimo: 30 punti

Punteggio massimo: 100 punti

In caso di parità di punteggio tra due o più domande, si segue il criterio cronologico di presentazione della domanda.



Art. 19 Graduatoria



Presentazione delle domande

60 gg da pubblicazione BUR (28 marzo 2022)



Approvazione graduatoria in 60 gg



Concessione del sostegno entro 15 gg

La graduatoria ha validità 2 anni

(da pubblicazione sul BUR)



Art. 5 disposizioni attuative Avvio e conclusione



Le operazioni finanziate vengono avviate, a pena di **revoca** del sostegno:

- entro **due mesi** dalla data del provvedimento di concessione del contributo (fa fede la data più favorevole tra data ordine/acquisto/DDT/fattura o data di inizio attività protocollata dal Comune competente)



**trasmissione documentazione al GAL
entro 30 gg dall'avvio**



Art. 5 disposizioni attuative Avvio e conclusione



Conclusione e rendicontazione entro **i seguenti termini decorrenti** dalla data di concessione del sostegno, pena la **revoca**:

- Entro 9 mesi per le operazioni che prevedono interventi in beni mobili o immateriali
- Entro 12 mesi per interventi su beni immobili

In ogni caso entro il 30/06/2023, termine ad ora della SSL.



Art. 5 disposizioni attuative Avvio e conclusione



La conclusione delle operazioni presuppone:

- a) l'effettivo avvio dell'attività ricettiva per la quale è stato concesso il sostegno o, nel caso di attività esercitata precedentemente alla domanda di sostegno, la comunicazione di modifica dell'attività ricettiva

- a) nel caso di nuovi affittacamere professionali, l'iscrizione dell'avvio dell'attività nel Registro Imprese della C.C.I.A.A. (avvio dell'attività o ampliamento delle attività svolte)



Art. 6 disposizioni attuative Proroghe



E' possibile chiedere una proroga (al massimo di sei mesi) sul termine di conclusione e rendicontazione delle operazioni da presentarsi al GAL entro il termine stesso, per:

- cause di forza maggiore e circostanze eccezionali
- motivi impreveduti o imprevedibili, non imputabili al beneficiario, purché adeguatamente documentati





Artt. 7 e 8 disposizioni attuative Varianti sostanziali e non sostanziali



N.B.: prestare particolare attenzione alla fase di progettazione dell'operazione in quanto la possibilità di modificare gli interventi in corso d'opera è estremamente limitata

Le economie derivanti dalle varianti non possono essere utilizzate per operazioni/interventi non previsti.

Tutti i pagamenti devono essere tracciati.





Art. 10 disposizioni attuative Anticipo del sostegno



Nella misura massima del **50%** del sostegno riconosciuto sugli investimenti materiali

- Trasmissione tramite SIAN

➤ Necessaria garanzia fideiussoria pari al 100% della somma richiesta – **attenzione, costo ammissibile con terna di preventivi!** (modello SIAN)



Istruttoria a cura del GAL

Pagamento da parte dell'Organismo Pagatore **Agea**



Art. 11 disposizioni attuative Acconto del sostegno



E' possibile chiedere, fino a tre mesi prima del termine di conclusione, due acconti (trasmissione tramite SIAN) :

- dopo aver sostenuto almeno il **50%** dell'investimento
- dopo aver sostenuto almeno l'**80%** dell'investimento o sostegno → vd. documentazione da presentare

La liquidazione del primo acconto è comprensiva dell'eventuale anticipo concesso.



Rendicontazione intermedia

Istruttoria a cura del GAL

Pagamento da parte dell'Organismo Pagatore **Agea**



Art. 12 disposizioni attuative Saldo del sostegno



Da presentare (trasmissione tramite SIAN) entro il termine fissato per la conclusione dell'operazione

Rendicontazione finale

Raggiungimento obiettivi e conferma punteggi



Istruttoria a cura del GAL

Pagamento da parte dell'Organismo Pagatore **Agea**



Art. 14 disposizioni attuative Stabilità delle operazioni



I beneficiari si impegnano al mantenimento del vincolo di destinazione per un periodo di cinque anni che decorrono dal pagamento finale.

In caso di assunzione di personale che comporti l'assegnazione di un punteggio sulla base dei criteri stabiliti dal bando, l'aumento del numero di addetti deve permanere per almeno 2 anni dalla data di liquidazione del saldo del contributo.



Art. 14 Divieto di pluricontribuzione



Gli interventi finanziati in attuazione del presente bando non possono beneficiare di alcun altro finanziamento pubblico, in conformità a quanto disposto dall'articolo 30 del regolamento (UE) n. 1306/2013 e dall'articolo 48 del regolamento (UE) n. 809/2014, comprese sovvenzioni sotto forma di credito d'imposta, detrazioni fiscali e altre forme di aiuto di carattere fiscale.



RECAPITI DEL GAL



Open Leader S. Cons. a r.l.
Via Pramollo, 16
33016 Pontebba (UD)
Tel/Fax: 0428/90148
e-mail: info@openleader.it

Animatrice territoriale:
Agata Gridel
351 7895568
gridel.agata@gmail.com

Seguiteci su facebook [@openleader](https://www.facebook.com/openleader)
e sul nostro sito internet www.openleader.it