

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 225/02 dd. 29/10/2018

OGGETTO: Adesione a convenzione Consip per il noleggio di una multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni. Determinazione a contrarre (CIG ZB62577023).

L'anno 2018, il giorno 29 del mese di ottobre alle ore 11.30 tramite la procedura scritta prevista dalla deliberazione n. 202/04 del 2 marzo 2017, è stata adottata la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale **“OPEN LEADER S. Cons. a r.l.” con sede in Pontebba (UD), via Pramollo n. 16.**

Preso atto del momento in cui sono pervenute alla società le approvazioni da parte dei membri del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Barbara Matellon ha svolto le funzioni di segretario verbalizzante.

Con voto dei consiglieri trasmesso tramite posta elettronica dei consiglieri

NOME – COGNOME	CARICA	VOTO FAVOREVOLE	VOTO CONTRARIO	ASTENUTO	VOTO NON PERVENUTO
Francesca Comello	Presidente	X			
Alessandro Bonati	Membro	X			
Maurizio Callegarin	Membro	X			
Mauro Moroldo	Membro	X			
Giovanni Venturini	Membro	X			
Martino Kraner	Membro	X			
Alberto Busetini	Membro	X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTE le linee guida n. 4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs. di cui sopra recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

CONSIDERATO CHE si rende necessario ed urgente provvedere al noleggio di una multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni da imputare al 100% alla Misura 19.4 della SSL in considerazione della quantità di stampe previste a seguito delle nuove procedure previste per la presentazione delle domande di sostegno;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 50/2016 prevede l'obbligo di ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip per tutte le Stazioni appaltanti;

CONFRONTATO con attenzione le diverse convenzioni attive sul portale Consip e soprattutto esaminato le caratteristiche tecniche delle apparecchiature atte a soddisfare le esigenze e le necessità degli uffici ai quali sono destinate;

CONSIDERATO CHE è stata selezionata la convenzione “Apparecchiature Multifunzione 28 – noleggio” che fornisce in noleggio di apparecchiature di fascia media a ridotto impatto ambientale e destinate a scansione, copia e stampa;

CONSIDERATO CHE, nell’ambito dell’iniziativa su indicata, è stata individuata nel “Lotto 4A – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni - Velocità 40 ppm” l’apparecchiatura “KYOCERA di media produttività - modello TASKalfa 4052ci” come quella che soddisfa il fabbisogno specifico, per le caratteristiche tecniche e qualitative dell’apparecchiatura;

CONSIDERATO CHE l’importo massimo della fornitura ammonta a euro 2.604,40 (IVA esclusa) ed è quindi inferiore alla soglia di rilievo comunitario, essendo il canone di noleggio trimestrale pari a euro 130,22 (IVA esclusa) poichè si intende attivare un contratto di noleggio di 60 mesi;

CONSIDERATO CHE la fatturazione avverrà ogni 3 mesi;

DATO ATTO che l’importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero, essendo stata effettuata dalla stazione appaltante una valutazione in merito alla quale è risultata l’assenza di interferenze;

VISTA la convenzione e la documentazione indicata nella sezione “Apparecchiature Multifunzione 28 – noleggio – Lotto 4” presente sul sito www.acquistiinretepa.it;

CONSIDERATO CHE in data 24 ottobre 2018 è stata verificata la regolarità contributiva di suddetta Ditta, tramite la piattaforma “Durc on line” di INAIL ed INPS ed il possesso dell’idoneità professionale, attraverso l’acquisizione della visura camerale tramite la piattaforma “Telemaco” di Infocamere;

CONSIDERATO inoltre che si rende necessario nominare il responsabile unico del procedimento;
RITENUTO di individuarlo nella figura del Presidente del Gal stesso;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

1. di dare atto di quanto esposto in premessa;
2. di procedere, per le ragioni indicate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, in adesione alla convenzione Consip "*Apparecchiature multifunzione 28 – noleggio – Lotto 4 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni*" assegnata alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. – P.IVA 02973040963, per un periodo di 60 mesi con decorrenza dalla data di accettazione dell'ordine;
3. di imputare il costo di noleggio al 100% alla Misura 19.4 della SSL in considerazione della quantità di stampe previste a seguito delle nuove procedure previste per la presentazione delle domande di sostegno;
4. di procedere alla stipula della convenzione sopra citata, per un canone complessivo per i 60 mesi di noleggio di € 2.604,40 mediante la piattaforma elettronica ACQUISTI IN RETE;
5. di dare atto che il CIG derivato del presente ordine di fornitura è il seguente ZB62577023 e che lo stesso dovrà essere riportato nei pagamenti derivanti dall'attivazione della fornitura;
6. di dare atto che il fornitore ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., come espressamente indicato nella convenzione di cui sopra;
7. di dare mandato al Presidente di procedere con il pagamento delle fatture che perverranno trimestralmente per il noleggio della multifunzione da parte della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.;
8. di individuare nella persona del Presidente di questa Società il Responsabile unico del procedimento;
9. di disporre che venga assicurata la pubblicazione dei dati relativi al contratto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pontebba, 29 ottobre 2018

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dott.ssa Barbara Matellon

IL PRESIDENTE
dott.ssa Francesca Comello